### 顧客深耕日報AO ユーザー操作マニュアル

#### 018 グリーンカード



顧客深耕日報 AO でのグリーンカード機能および、GoodJob!機能を集計してランキング表示します。 グリーンカードおよび GoodJob!機能については、顧客深耕日報 AO ユーザー操作マニュアル「001 ログインする・トップペ-ジ」をご参照ください。

1. GoodJob!ポイント	1
2. プラスストロークポイント	2
3. グリーンカードランキング	3



# 1. GoodJob!ポイント

「グリーンカード機能」をより便利に使っていただくために、初期画面の基本的な名称と機能を説明します。 以下の手順で操作をしてください。

- 1. 画面上部のメニューボタンより[1. 」 グリーンカード ]を押します。
- 2. 「【GoodJob!ポイント】」画面が表示されます。

グリーンカード		GoodJob ! ۲۲۲ント: 20 🎽
		株式会社NI工業 営業部/営業1課 相川 弘
│ Good Job!ポイント │ ブラスストロークポイント	- / グリーンカードランキング /	
集計期間 2000/09/01 🔲 ~ 2000/09/30	(入力例:20XX/01/15) 表示	] [ 2000/08/01~2000/08/30 ] 【1】
表示順序  ◎ ベストランキング   ⑦ ワーストランキ	ング	
集計対象 ◎ 社員 ◎ 部署+社員 部署:	▼ 担当者: ▼	<b>v</b>
《 最初へ 〈 則の20件 次の20件 〉		9件のランキング結果から1件 - 9件 を表示しています。
順位 担当者	合計ポイント	
1 相川弘	20	
2 山本 洋子	8	
3 佐藤 義男	6	
3 伊藤 隆	6	[2]
5 岡田 海	4	
6 沢村 康夫	3	
7 谷浩一郎	2	
7 鈴木 隆	2	
9 吉田 定信	0	
《最初へ く前の20件 次の20件〉		9件のランキング結果から1件 -9件 を表示しています。



ポイント数は、システム設定側でコメント分類ごとに1ポイント~3ポイントに設定されており、その合計ポイントを表示しています。

図内番号	各部の名称	説明		
[1]	表示条件	集計期間	表示させる期間を指定します。指定した期間は、「表示」ボタン右に表示します。 選択できる範囲は、最大1年間です。 【初期値】:ログイン日の前日より過去1ヶ月分が表示されます。	
		表示順序	表示される並びを選択します。 【ベストランキング】:ポイント合計数の多い順序で表示します。 【ワーストランキング】:ポイント合計数の少ない順序で表示します。	
		集計対象	集計対象の社員を選択します。 【社員】:社員名のみの表記となります。 【部署+社員】:部署と社員が表示されます。	
		上記「表示条件」で絞り込まだ て、その割合を表示します。	れた条件を一覧表示します。ポイントの最も多い社員の枚数を 100%の棒グラフとし	
[2]	一覧	【担当者]:表示対象( 「部署名」 担当者を 【合計ポイント]:対象期間( 【棒グラフ]:棒グラフを	の担当者を表示します。「集計対象」を「部署+社員」に指定した場合、「担当者」と 」を表示します。 選択すると、カウントの対象となったコメントを一覧表示します。 のポイント合計数を表示します。 選択すると、カウントの対象となったコメントを一覧表示します。	



## 2. プラスストロークポイント

#### <u>プラスストロークポイントとは</u>

前項の GoodJob!ポイントの対象者がコメントを受けた人とは反対に、コメントを入力した人のランキングを表示するものです。 プラスのストロークが少ないからと言って部下に対して無関心であるとは言えませんが、少なくともプラスのストロークのある上司は 部下に対し、存在や価値を認める「心の栄養」を与えていることが言えます。

※この設定は、初期値では非表示となっています。設定によって異なりますので自社のシステム管理者へご確認ください。

- 1. 画面左部のメニューより[ ダリーンカード ]にカーソルを合わせると表示されるメニューの[プラスストロークポイント]を 選択します。
- 2. 「【プラスストロークポイント】」画面が表示されます。

グリーンカード		GoodJob I #42/F: 20 🎽
GoodJob!ポイント ノブラスストロークポイン	忄ୣୣ୵グリーンカードランキング	林巧梦红风上来。吕朱司22名来 1获 相川 54
集計期間 2000/08/01 2000/08/3	0(入力例:20XX/01/15) 表	[2000/08/01~2000/08/30]     [1]
表示順序 ◎ ベストランキング ◎ ワーストラン= 集計対象 ◎ 社員 ◎ 部署 + 社員 部署・		*
		9件のランキング結果から1件 - 9件 を表示しています。
<u>順位 担当者</u> 1 谷浩一郎	台計小1ノト 14	
2 相川弘	8	
3 吉田 定信 4 伊藤 略	3	
4 岡田 海	2	
6 佐藤 義男	1	
6 沢村康夫 6 鈴木 略	1	
6 山本洋子	1	
《最初へ 〈前の20件 次の20件〉		9件のランキング結果から1件 - 9件 を表示しています。

図内番号	各部の名称	説明		
[1]	表示条件	集計期間	表示させる期間を指定します。指定した期間は、「表示」ボタン右に表示します。 選択できる範囲は、最大1年間です。 【初期値】:ログイン日の前日より過去1ヶ月分が表示されます。	
		表示順序	表示される並びを選択します。 【ベストランキング】:ポイント合計数の多い順序で表示します。 【ワーストランキング】:ポイント合計数の少ない順序で表示します。	
		集計対象	集計対象の社員を選択します。 【社員】:社員名のみの表記となります。 【部署+社員】:部署と社員が表示されます。	
[2]	一覧	<ul> <li>上記「表示条件」で絞り込まれた条件を一覧表示します。ポイントの最も多い社員の枚数を 100%の棒グラフとして、その割合を表示します。</li> <li>【担当者】:表示対象の担当者を表示します。「集計対象」を「部署+社員」に指定した場合、「担当者」と「部署名」を表示します。 担当者を選択すると、カウントの対象となったコメントを一覧表示します。</li> <li>【合計ポイント]:対象期間のポイント合計数を表示します。 ポイントは、GoodJob!ポイントに設定されているコメント分類を設定したコメントを登録した時、 1件につき1ポイントで集計されます。</li> <li>【棒グラフ】:棒グラフを選択すると、カウントの対象となったコメントを一覧表示します。</li> </ul>		



# 3. グリーンカードランキング

1. 画面左部のメニューより[ グリーンカード ]にカーソルを合わせると表示されるメニューの[グリーンカードランキング]を 選切します

選択します。

2. 「【グリーンカードランキング】」画面が表示されます。

	グリーンナ	<b>フ</b> ード			GoodJob ! ポイント: 20 🎽
					株式会社NI工業 営業部/営業1課 相川引
Goo	odJob!ポイント	- ↓ ∫プラスストロークポイント ↓ ∫グリーンカー	-ドランキング		
集計: 表示	期間 <u>2000/08</u> 順序 のベスト	//01 □ ~ 20xx/09/30 □ (入力例 ランキング ◎ ワーストランキング	:20)00/01/15) 表示 [:	20XX/09/01~20XX/09/30]	[1]
集計	対象 ◎ 社員	◎部署+社員 部署:	担当者: 🔹	-	
《宦	初へ く前の2	10件 次の20件 >		9件のランキンク剤	青果から1件-9件を表示しています。
順位	担当者	合計枚数			
1	相川弘	24			
2	山本 洋子	6			
3	岡田 海	4			
4	佐藤 義男	3			
5	伊藤 隆	ο [			[2]
5	沢村 康夫	ο [			
5	谷 浩一郎	ο [			
5	鈴木 隆	ο [			
5	吉田 定信	ο [			
《最	初へ く前の2	20件 次の20件 >		9件のランキング約	吉果から1件 − 9件 を表示しています。
凡例	膝目的臆問作	+数集計] 商談目的[訪問件数集計外]	■商談成果 ■受注確度	重要度	

図内番号	各部の名称	説明		
[1]	表示条件	集計期間	表示させる期間を指定します。指定した期間は、「表示」ボタン右に表示します。 選択できる範囲は、最大1年間です。 【初期値】:ログイン日の前日より過去1ヶ月分が表示されます。	
		表示順序	表示される並びを選択します。 【ベストランキング】:グリーンカード合計数を多い順序で表示します。 【ワーストランキング】:グリーンカード合計数を少ない順序で表示します。	
		集計対象	集計対象の社員を選択します。 【社員】:社員名のみの表記となります。 【部署+社員】:部署と社員が表示されます。	
[2]	一覧	<ul> <li>上記「表示条件」で絞り込まれた条件を一覧表示します。グリーンカードの最も多い社員の枚数を 100%の棒グラフとして、その割合を表示します。</li> <li>【担当者】:対象の担当者を表示します。「集計対象」を「部署+社員」に指定した場合、「担当者」と「部署名」を表示します。</li> <li>【合計枚数]:対象期間のグリーンカード合計数を表示します。</li> <li>【棒グラフ】:グリーンカードの各条件別に表示します。</li> <li>表示されたグラフを選択すると、対象となった履歴情報一覧(または案件情報一覧)を表示します。</li> </ul>		

〇 商標

本説明書に登場する会社名、製品名は各社の登録商標、商標です。

O 免責

本説明書に掲載されている手順による操作の結果、ハード機器に万一障害などが発生しても、弊社では一切の責任を負いませんのであらかじめご了解ください。

〇 発行

平成26年6月27日 3版

#### 株式会社 NI コンサルティング内 サポートデスク

E-MAIL:support@ni-consul.co.jp

URL:http://www.ni-consul.jp

FAX: 082-511-2226

営業時間:弊社休業日、土・日・祝日を除く月曜日~金曜日 9:00~12:00、13:00~17:00